

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Петелинская средняя общеобразовательная школа

ул. Ленина, д. 25, с. Петелино, Ялуторовский район, Тюменская область, 627047 тел./факс 95-155
ИНН/КПП 7228001043/720701001 ОГРН 1027201463728chkolapetelino@yandex.ru

Рассмотрено:
на заседании
педагогического совета школы
протокол № 4
от 24.02.2016

Утверждено:
Директор МАОУ Петелинская СОШ:
Кислицина И.Ю. 
Приказ №26/12 -од от 26.02.2016г



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации консультационной, просветительской деятельности в сфере охраны здоровья и иной не противоречащей целям создания образовательной организации деятельности
МАОУ «Петелинская СОШ»

1. Общие положения

Настоящие Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании», Уставом МАОУ «Петелинская СОШ» и другими нормативными правовыми актами.

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, примерное содержание и способы организации консультационной, просветительской деятельности в сфере охраны здоровья и иной не противоречащей целям создания образовательной организации деятельности МАОУ «Петелинская СОШ»

1.2. Консультационная, просветительская деятельность в сфере охраны здоровья (далее — просветительская деятельность) - совокупность образовательных, воспитательных, агитационных и пропагандистских мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, профилактику заболеваний, сохранение и укрепление здоровья, повышение трудоспособности людей, продление их активной жизни.

1.3. Просветительская деятельность осуществляется с учётом пола, возраста, климатогеографических особенностей, национальных обычаев, традиций, условий жизни граждан и других факторов.

2. Цель и задачи

2.1. Целью просветительской деятельности является распространение медицинских и гигиенических знаний по вопросам здорового и безопасного образа жизни среди обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов.

2.2. Задачи просветительской деятельности:

- сформировать представления о единстве и взаимовлиянии различных видов здоровья человека: физического, нравственного, социально-психологического; о влиянии нравственности человека на состояние его здоровья и здоровья окружающих его людей;
- сформировать понимание важности физической культуры и спорта для здоровья человека, его образования, труда и творчества;
- развивать интерес к прогулкам на природе, подвижным играм, участию в спортивных соревнованиях;
- сформировать представления об оздоровительном влиянии природы на человека;
- сформировать представления о возможном негативном влиянии психоактивных веществ, компьютерных игр, телевидения, рекламы на здоровье человека;
- сформировать потребность в соблюдении правил личной гигиены, режима дня, здорового питания.

3. Формы, методы и средства

3.1. Просветительская деятельность проводится с использованием индивидуальных, групповых и массовых форм подачи информации с использованием словесных, наглядных,

практических методов, а также с использованием средств массовой информации: печать, телевидение, интернет.

3.2. Коммуникативные методы просветительской деятельности включают:

- консультации;
- собеседования;
- групповые дискуссии;
- лекции;
- ток-шоу;
- беседы за круглым столом;
- устные журналы;
- конференции.

3.3. Наглядные методы просветительской деятельности включают:

- книжные выставки, пропагандирующие здоровый образ жизни;
- памятки; буклеты; листовки; брошюры; плакаты.

3.4. Практические методы просветительской деятельности включают совместные с родителями (законными представителями) мероприятия и творческие дела:

- спортивные праздники и соревнования;
- месячники здорового образа жизни;
- тематические классные часы;
- работа со студентами и их родителями (законными представителями) по формированию здорового образа жизни.

4. Организация просветительской деятельности

4.1. Просветительская деятельность осуществляется как в учебное, так и не учебное время педагогическим коллективом под руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

4.2. План мероприятий, содержащих просветительскую деятельность, составляется на учебный год и включается в годовой план воспитательной работы школы. Отчёт о проведённой работе по итогам учебного года заслушивается на педагогическом совете.

4.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- организует изучение федеральных, региональных, документов;
- организует и проводит тематические педсоветы и семинары по вопросам организации просветительской деятельности;
- контролирует выполнение плана проведения просветительской деятельности;
- координирует деятельность педагогического коллектива по организации просветительской деятельности.

5. Требования к наглядным материалам при организации просветительской деятельности

5.1. Наглядные материалы должны быть размещены в доступном месте, информативны, актуальны по тематике, посвящены одной конкретной теме, исполнены с использованием компьютерной техники шрифтом, допускающим чтение в режиме материала (стенд — крупный шрифт, листовка - средний шрифт и пр.), художественно оформлены.

5.2. Заголовок должен быть выделен, название его должно быть интересным, интригующим

5.3. Наглядный материал должен состоять из двух частей - текстовой и иллюстрированной.

5.4. Текст должен излагать суть вопроса и практические советы (может быть в виде вопросов и ответов), написан доходчивым для широкой массы языком без медицинской терминологии, с обязательным использованием местного материала.

5.5. Художественное оформление (рисунки, фотографии, аппликации) должно соответствовать эстетическим требованиям, иллюстрировать материал, но не дублировать его.

5.6. При организации выставки все плакаты, рисунки, фотографии, поделки должны быть со ссылкой на исполнителя.