

**Отчет о результатах самообследования
структурного подразделения МАОУ Петелинская СОШ
Петелинский детский сад «Ласточка»
за 2019 год**

**Аналитическая часть
Общие сведения об образовательной организации**

Наименование образовательной организации	Структурное подразделение МАОУ Петелинская СОШ детский сад «Ласточка»
Руководитель	Вахрушева Наталья Юрьевна
Адрес организации	627047, Россия, Тюменская обл, Ялуторовский р-н, с Петелино, ул Ленина, д.7
Телефон, факс	8(34535) 95-134
Адрес электронной почты	splastochka@mail.ru
Учредитель	Муниципальное образование <i>Функции и полномочия учредителя от имени Ялуторовского района</i> осуществляет Администрация Ялуторовского района
Лицензия	№176 от 24.08.2016 серия 72 Л 01 №0001813 Приложение №1 серия 72 П 01 №0003235

Структурное подразделение МАОУ Петелинская СОШ детский сад «Ласточка» (далее – Детский сад) расположен в жилом районе села Петелино вдали от производящих предприятий и торговых мест. Здание Детского сада построено по типовому проекту.

Проектная наполняемость - 60 мест.

Общая площадь здания 464 кв. м, из них **площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса**, 359,5 кв. м.

Цель деятельности ДОО– осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности ДОО является реализация гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Режим работы ДОО: понедельник – пятница с 07:30 до 16:30

Длительность пребывания детей в группах – 9 часов.

Система управления организации

Управление Детским садом осуществляется в соответствии с действующим законодательством и устава муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Петелинская средняя общеобразовательная школа» и строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: управляющий совет, общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является руководитель – директор.

Органы управления, действующие в Детском саду

Наименование органа	Функции
Директор	<p>Общее руководство деятельностью структурного подразделения осуществляет руководитель ОО.</p> <p>Руководитель ОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ утверждает организационную структуру и штатное расписание структурного подразделения; ✓ устанавливает размер, нормы и порядок надления структурного подразделения материальными средствами. ✓ организует и направляет деятельность; ✓ руководит организационно-техническим обеспечением работы; ✓ несет персональную ответственность за невыполнение возложенных на него задач, в том числе за: <ul style="list-style-type: none"> ✓ нецелевое использование средств бюджета; ✓ принятие обязательств сверх выделенных лимитов бюджетных обязательств; ✓ другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации; ✓ утверждает локальные нормативные акты структурного подразделения, издает приказы, обязательные для всех работников, не противоречащие локальным нормативным актам ОО; ✓ применяет меры поощрения, меры дисциплинарной и иной ответственности работникам структурного подразделения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ОО, настоящим Положением, приказами и распоряжениями ОО, иными внутренними документами ОО; ✓ обеспечивает проведение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации; ✓ разрабатывает и осуществляет меры по обеспечению пожарной безопасности; ✓ осуществляет непосредственное руководство системой обеспечения пожарной безопасности на территории структурного подразделения и несет персональную ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами в области пожарной безопасности.

<p>Управляющий совет</p>	<p>Управляющий совет осуществляет следующие функции:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Вносит на рассмотрение общему собранию работников организации предложения по изменению и (или) дополнению устава организации в части определения структуры, порядка формирования органов управления организации, их компетенции и порядка организации деятельности; ✓ Вносит на рассмотрение директору организации предложения по изменению и (или) дополнению локальных нормативных актов организации в части определения: <ul style="list-style-type: none"> системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения; режима занятий, обучающихся; порядка предоставления платных образовательных и иных услуг (на договорной основе); порядка регламентации и оформления отношений организации и обучающихся и (или) их родителей (законных представителей); прав и обязанностей участников образовательного процесса. ✓ Согласовывает по представлению руководителя организации: <ul style="list-style-type: none"> изменение компонента организации государственного образовательного стандарта общего образования, образовательных программ, учебного плана; изменение и (или) дополнение перечня платных образовательных и иных услуг, оказываемых организацией; изменение и (или) дополнение правил внутреннего распорядка организации; ✓ Вносит директору организации предложения в части: <ul style="list-style-type: none"> материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений организации; направлений расходования средств, привлекаемых организацией из внебюджетных источников; выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе; создания в организации необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся; ✓ Принимает решение о введении (отмене) единой формы одежды для обучающихся в период занятий; ✓ Распределяет по представлению директора организации стимулирующую часть фонда оплаты труда работникам организации в соответствии с локальными нормативными актами и (или) коллективным договором; ✓ Рассматривает вопросы текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, состояния здоровья и воспитания обучающихся;
--------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Согласовывает сдачу в аренду, предоставление в безвозмездное пользование организации закрепленных за ним объектов собственности; ✓ Заслушивает отчеты директора организации по итогам учебного и финансового года. ✓ Участвует в подготовке и согласует ежегодный публичный доклад организации, который представляется Учредителю и общественности.
Педагогический совет	<p>Основными <u>задачами</u> Педагогического совета являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ рассмотрение вопросов организации учебно-воспитательного процесса в организации; ✓ изучение и распространение передового педагогического опыта; ✓ определение стратегии и тактики развития организации; ✓ рассмотрение вопросов, связанных с поведением и обучением обучающихся. <p>Основными <u>функциями</u> Педагогического совета являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ рассмотрение и обсуждение концепции развития организации; ✓ рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы организации, при необходимости - плана развития и укрепления учебной и материально - технической базы организации; ✓ рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического обеспечения образовательного процесса; ✓ рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы организации, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы педагогов, руководителей методических объединений и других работников организации; ✓ рассмотрение состояния и итогов методической работы организации, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения; ✓ заслушивание и обсуждение опыта работы педагогов в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий; ✓ рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью структурных подразделений организации, а также вопросов состояния охраны труда в организации; ✓ рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников организации, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работе в организации; внесение предложений о поощрении педагогических работников организации; ✓ рассмотрение вопросов и материалов самообследования

	<p>организации при подготовке его к лицензированию и государственной аккредитации;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ определение направления образовательной деятельности организации; ✓ отбор и утверждение образовательных программ для использования в образовательной деятельности организации; ✓ заслушивание отчетов директора организации о создании условий для реализации образовательных программ;
Общее собрание работников	<p>К компетенции общего собрания работников организации относится:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ разработка и принятие новой редакции устава организации, изменений и дополнений к нему; ✓ рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками организации, администрацией организации, а также, положений коллективного трудового договора между организацией и работниками; ✓ рассмотрение спорных или конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками организации; ✓ рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников организации; ✓ представление педагогических и других работников к различным видам поощрения; ✓ заслушивание отчета председателя профсоюзного комитета организации о работе, проделанной профсоюзным комитетом организации в течение учебного года; ✓ рассмотрение и принятие коллективного договора; ✓ образование комиссии по трудовым спорам в организации; ✓ утверждение требований, выдвинутых работниками и (или) представительным органом работников организации при проведении забастовки; ✓ принятие решения об участии работников организации в забастовке, объявленной профессиональным союзом (объединением профессиональных союзов); ✓ осуществление иной деятельности, предусмотренной Федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Тюменской области, муниципальными правовыми актами Ялуторовского муниципального района и уставом.

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Детского сада.

Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Образовательная деятельность осуществляется по основной общеобразовательной программы дошкольного образования Петелинского округа, составленной на основе примерной основной образовательной программы дошкольного образования «Мозаика» под редакцией В.Ю. Белькович, Н.В. Гребенкиной, И.А. Кильдышевой (М.: ООО «Русское слово - учебник», 2014. -464 с. ФГОС ДО, Программно-методический комплекс) с учетом санитарно-эпидемиологических правил и норм, с учетом недельной нагрузки.

В учреждении функционирует 3 группы общеразвивающей направленности.

Детский сад посещают 61 воспитанник в возрасте от 2 до 7 лет.

Из них: **группа полного дня** – 52 детей, **КМП** – 9 детей (по состоянию на 31.12.2019)

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики.

Формы проведения диагностики: наблюдения, итоговые занятия, игровая деятельность, образовательное общение.

Разработаны диагностические карты освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования (ООПДО) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ показателей развития детей в соответствии с возрастом.

Так, результаты качества освоения ООП Детского сада на начало 2019 года выглядят следующим образом:

Уровень развития целевых ориентиров детского развития	Не сформированы	Стадия формирования	Сформированы	Итого
	%	%	%	% воспитанников в пределе нормы
Качество освоения образовательных областей	2	52	46	98

Воспитательная работа

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2019 году проводился анализ состава семей воспитанников:

Всего детей: 52

из них девочек: 28 54%

мальчиков: 24 46%

Всего семей: 42

в них родителей: 78

Количество семей:

~ с 1 ребенком: 8\19%

~ с 2 детьми:13\31%

~ с 3 детьми: 16\38%

~ более 3 детей: 5\12%

По составу:

~ Полные: 36\86 %

~ Неполные: 6 \14 %

Категория семей:

~ Многодетные: 21 \50 %

~ Малоимущие: 5\12%

~ Социально-неблагополучные:0%

~ Опекунские:0%

Уровень обеспеченности:

~ Высокий: 5 \11%

~ Средний: 30\70%

~ Низкий:8\19%

Жильё:

~ Своё: 26\62%

~ Съёмное:14\33% с родителями 2\5%

из них:

~ Благоустроенное: 16\38%

~ Неблагоустроенное- 5\12%; полублагоустроенное: 21\50%;

Образовательный уровень:

~ Высшее педагогическое:3\4%

~ Высшее непедагогическое:10\13%

~ Средне-профессиональное: 30\38%

~ Среднее: 31\40%

~ Неполное среднее: 4\5%

По роду деятельности:

~ В здравоохранении:0\0%

~ В образовании: 3\3,8%

~ В сфере торговли и частного предпринимательства: 6\8%

~ В сфере промышленности:8\10%

~ В сфере строительства: 5\6,4%

~ Другое: Сел/хозяйст-11\14%; МЧС-1\1,2%, МКК-1\1,2%, Теплосети-1\1,2%, железные дороги-1\1,2%,

Семей, где работают:

~ Оба родителя:24\57%

~ Один родитель:12\28,5%

~ Безработные:6\14,5%

Возрастной ценз родителей:

~ До 20 лет:

~ От 21 года до 35 лет:48\61,5%

~ От 36 лет до 50 лет: 28\36%

~ Старше 50 лет:2\2,5%

Национальный состав:

Русские:50\96%

Татары:0%

Армяне: 0%

Башкиры:0%

Казахи:0%
Украинцы: 1 \2 %
Азербайджане: 1\2%
Другое:-

Дополнительное образование

В 2019 году в Детском саду работали кружки по направлениям:

Речевое развитие: «Говоруши», «Веселый балаганчик»

Познавательное развитие: «Шахматы с пеленок», «Лего-конструирование»

В дополнительном образовании задействовано 100% воспитанников Детского сада.

Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2019 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

В период с 10.02.2020 по 21.02.2020 г.г. был проведен социологический опрос родителей по выявлению степени удовлетворенности качеством дошкольного образования. В опросе приняло участие 67 (78%) родителей. Получены следующие результаты:

– доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, – 93%

– доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, – 100%

– доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, – 70 %

– доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, – 95%

– доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым – 100%

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

Оценка материально-технической базы

В Детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В Детском саду оборудованы помещения:

– групповые помещения – 3;

- кабинет логопеда – 1;

– методический кабинет – 1;

– музыкальный зал – 1;

– физкультурный зал – 1;

– пищеблок – 1;

– прачечная – 1;

– медицинский кабинет – 1;

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 31.12.2019.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	61 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	52 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	9 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	12 Человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	42 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	0 человек / 0 %
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	0 человек / 0 %
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек / 0 %
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек / 0 %
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	1 человека / 0,6 %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	1 человек / 0,6 %
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	Человек / %
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек / 0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	51/ 30
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	4 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	3 человек / 100%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	3 человек / 100%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	1 человек / 100%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	1 человек / 100%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена	2 человек / 50%

	квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.8.1	Высшая	0 человек / 0 %
1.8.2	Первая	2 человек / 52 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	4 человек / 100%
1.9.1	До 5 лет	2 Человек /
1.9.2	Свыше 30 лет	1 человек/
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 Человек 100%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 Человек / 0 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	8 Человек / 100 %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	8 человек / 100 %
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1 человек / 17 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	8 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	359,5 кв.м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Анализ показателей указывает на то, что Детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

Детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

**Отчет о результатах самообследования
МАОУ Петелинская СОШ структурное подразделение
Хохловский детский сад «Зернышко»
за 2019 год**

Аналитическая часть

I. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Структурное подразделение МАОУ Петелинская СОШ Хохловский детский сад «Зернышко»
Директор МАОУ «Петелинская СОШ»	Вахрушева Наталья Юрьевна
Директор филиала МАОУ	Бычкова Светлана Петровна

«Петелинская СОШ» «Хохловская СОШ»	
Адрес организации	627040, Россия, Тюменская обл, Ялуторовский р-н, с Хохлово, ул Центральная, д.2
Телефон, факс	83453548387
Адрес электронной почты	hohlovo-sad@mail.ru
Учредитель	Муниципальное образование Функции и полномочия учредителя от имени Ялуторовского района осуществляет Администрация Ялуторовского района
Лицензия	№176 от 24.08.2016 серия 72 Л 01 №0001813 Приложение №7 серия 72 П 01 №0003241

МАОУ Петелинская СОШ структурное подразделение Хохловский детский сад «Зернышко» (далее – Детский сад) расположен в жилом районе села Хохлово вдали от производящих предприятий и торговых мест. Здание Детского сада построено по типовому проекту.

Проектная наполняемость - 60 мест.

Общая площадь здания 479,9 кв. м, из них **площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса** 422,8 кв. м.

Цель деятельности ДОО– осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности ДОО является реализация гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Режим работы ДОО: понедельник – пятница с 07:30 до 16:30

Длительность пребывания детей в группах – 9 часов.

Система управления организации

Управление Детским садом осуществляется в соответствии с действующим законодательством и устава муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Петелинская средняя общеобразовательная школа» и строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: управляющий совет, общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является руководитель – директор.

Органы управления деятельностью образовательной организации

Наименование органа	Функции
Директор	Общее руководство деятельностью структурного подразделения осуществляет руководитель ОО. Руководитель ОО: <ul style="list-style-type: none"> ✓ утверждает организационную структуру и штатное расписание структурного подразделения; ✓ устанавливает размер, нормы и порядок надления структурного подразделения материальными средствами. ✓ организует и направляет деятельность;

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ руководит организационно-техническим обеспечением работы; ✓ несет персональную ответственность за невыполнение возложенных на него задач, в том числе за: ✓ нецелевое использование средств бюджета; ✓ принятие обязательств сверх выделенных лимитов бюджетных обязательств; ✓ другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации; ✓ утверждает локальные нормативные акты структурного подразделения, издает приказы, обязательные для всех работников, не противоречащие локальным нормативным актам ОО; ✓ применяет меры поощрения, меры дисциплинарной и иной ответственности работникам структурного подразделения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ОО, настоящим Положением, приказами и распоряжениями ОО, иными внутренними документами ОО; ✓ обеспечивает проведение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации; ✓ разрабатывает и осуществляет меры по обеспечению пожарной безопасности; ✓ осуществляет непосредственное руководство системой обеспечения пожарной безопасности на территории структурного подразделения и несет персональную ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами в области пожарной безопасности.
Управляющий совет	<p>Управляющий совет осуществляет следующие функции:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Вносит на рассмотрение общему собранию работников организации предложения по изменению и (или) дополнению устава организации в части определения структуры, порядка формирования органов управления организации, их компетенции и порядка организации деятельности; ✓ Вносит на рассмотрение директору организации предложения по изменению и (или) дополнению локальных нормативных актов организации в части определения:

	<p>системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения;</p> <p>режима занятий, обучающихся;</p> <p>порядка предоставления платных образовательных и иных услуг (на договорной основе);</p> <p>порядка регламентации и оформления отношений организации и обучающихся и (или) их родителей (законных представителей);</p> <p>прав и обязанностей участников образовательного процесса.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Согласовывает по представлению руководителя организации: <ul style="list-style-type: none"> изменение компонента организации государственного образовательного стандарта общего образования, образовательных программ, учебного плана; изменение и (или) дополнение перечня платных образовательных и иных услуг, оказываемых организацией; изменение и (или) дополнение правил внутреннего распорядка организации; ✓ Вносит директору организации предложения в части: <ul style="list-style-type: none"> материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений организации; направлений расходования средств, привлекаемых организацией из внебюджетных источников; выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе; создания в организации необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся; ✓ Принимает решение о введении (отмене) единой формы одежды для обучающихся в период занятий; ✓ Распределяет по представлению директора организации стимулирующую часть фонда оплаты труда работникам организации в соответствии с локальными нормативными актами и (или) коллективным договором; ✓ Рассматривает вопросы текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, состояния здоровья и воспитания обучающихся; ✓ Согласовывает сдачу в аренду, предоставление в безвозмездное пользование организации закрепленных за ним объектов собственности; ✓ Заслушивает отчеты директора организации по итогам учебного и финансового года. ✓ Участвует в подготовке и согласует ежегодный публичный доклад организации, который представляется Учредителю и общественности.
Педагогический совет	<p>Основными <u>задачами</u> Педагогического совета являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ рассмотрение вопросов организации учебно-

	<p>воспитательного процесса в организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ изучение и распространение передового педагогического опыта; ✓ определение стратегии и тактики развития организации; ✓ рассмотрение вопросов, связанных с поведением и обучением обучающихся. <p>Основными функциями Педагогического совета являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ рассмотрение и обсуждение концепции развития организации; ✓ рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы организации, при необходимости - плана развития и укрепления учебной и материально - технической базы организации; ✓ рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического обеспечения образовательного процесса; ✓ рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы организации, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы педагогов, руководителей методических объединений и других работников организации; ✓ рассмотрение состояния и итогов методической работы организации, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения; ✓ заслушивание и обсуждение опыта работы педагогов в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий; ✓ рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью структурных подразделений организации, а также вопросов состояния охраны труда в организации; ✓ рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников организации, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работе в организации; внесение предложений о поощрении педагогических работников организации; ✓ рассмотрение вопросов и материалов самообследования организации при подготовке его к лицензированию и государственной аккредитации; ✓ определение направления образовательной деятельности организации; ✓ отбор и утверждение образовательных программ для использования в образовательной деятельности организации; ✓ заслушивание отчетов директора организации о создании условий для реализации образовательных программ;
Общее собрание	К компетенции общего собрания работников организации

работников	<p>относится:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ разработка и принятие новой редакции устава организации, изменений и дополнений к нему; ✓ рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками организации, администрацией организации, а также, положений коллективного трудового договора между организацией и работниками; ✓ рассмотрение спорных или конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками организации; ✓ рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников организации; ✓ представление педагогических и других работников к различным видам поощрения; ✓ заслушивание отчета председателя профсоюзного комитета организации о работе, проделанной профсоюзным комитетом организации в течение учебного года; ✓ рассмотрение и принятие коллективного договора; ✓ образование комиссии по трудовым спорам в организации; ✓ утверждение требований, выдвинутых работниками и (или) представительным органом работников организации при проведении забастовки; ✓ принятие решения об участии работников организации в забастовке, объявленной профессиональным союзом (объединением профессиональных союзов); ✓ осуществление иной деятельности, предусмотренной Федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Тюменской области, муниципальными правовыми актами Ялуторовского муниципального района и уставом.
------------	--

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Детского сада.

Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Образовательная деятельность осуществляется по основной общеобразовательной программы дошкольного образования Петелинского округа, составленной на основе примерной основной образовательной программы дошкольного образования «Мозаика» под редакцией В.Ю. Белькович, Н.В. Гребенкиной, И.А. Кильдышевой (М.: ООО «Русское слово - учебник», 2014. -464 с. ФГОС ДО, Программно-методический комплекс) с учетом санитарно-эпидемиологических правил и норм, с учетом недельной нагрузки.

В учреждении функционирует 2 группы общеразвивающей направленности.

Детский сад посещают 68 воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 7 лет.

Из них: **группа полного дня** – 47 детей, **КМП** – 21 ребенок (по состоянию на 31.12.2019)

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики.

Формы проведения диагностики: наблюдения, итоговые занятия, игровая деятельность, образовательное общение.

Разработаны диагностические карты освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования (ООПДО) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ показателей развития детей в соответствии с возрастом.

Так, результаты качества освоения ООП Детского сада на конец 2019 года выглядят следующим образом:

Уровень развития целевых ориентиров детского развития	Не сформированы	Стадия формирования	Сформированы	Итого
	%	%	%	% воспитанников в пределах нормы
Качество освоения образовательных областей	17	49	34	83

Воспитательная работа

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2019 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Социальная характеристика семей воспитанников

Всего детей: 47

из них девочек: 26-55%

мальчиков: 21- 45%

Всего семей: 34

в них родителей: 65

Количество семей:

~ с 1 ребенком: 4– 12%

~ с 2 детьми: 14 – 41%

~ с 3 детьми: 13 – 38%

~ более 3 детей: 3 – 9%

По составу:

~ Полные: 31 – 91%

~ Неполные: 3 – 9%

Категория семей:

~ Многодетные: 16- 47%

~ Малоимущие: 16 – 47%

- ~ Социально-неблагополучные: 6%
- ~ Опекунские: 0

Уровень обеспеченности:

- ~ Высокий: 1
- 3%
- ~ Средний: 20 – 59%
- ~ Низкий: 13- 38%

Жильё:

- ~ Своё: 30 – 88%
- ~ Съёмное: 4– 12%

из них:

- ~ Благоустроенное: 23 – 67%
- ~ Неблагоустроенное/полублагоустроенное: 11 – 33%

Образовательный уровень:

- ~ Высшее педагогическое: 5 – 8%
- ~ Высшее непедагогическое: 10 – 15%
- ~ Средне-профессиональное: 40 – 62%
- ~ Среднее: 7 – 10%
- ~ Неполное среднее: 3-5%

По роду деятельности:

- ~ В здравоохранении: 4 – 6%
- ~ В образовании: 7– 11%
- ~ В сфере торговли и частного предпринимательства: 3 – 5%
- ~ В сфере промышленности: 20 – 31%
- ~ В сфере строительства: 10 – 15%
- ~ Другое: 21 – 32%

Семей, где работают:

- ~ Оба родителя: 19 – 56
- ~ Один родитель: 11 - 32%
- ~ Безработные: 4 – 12%

Возрастной ценз родителей:

- ~ До 20 лет: 0
- ~ От 21 года до 35 лет: 41 – 73%
- ~ От 36 лет до 50 лет: 24 – 37%
- ~ Старше 50 лет: 0

Национальный состав:

- Русские: 56 – 86%
- Татары: 5 – 8%
- Армяне: 0
- Башкиры: 0
- Казахи: 1-1%
- Украинцы: 3 – 5%
- Азербайджане: 0
- Другое: 0

Дополнительное образование

В 2019 году в Детском саду работали кружки по направлениям:

Познавательное развитие: «Лаборатория чудес».

Художественно-эстетическое развитие: «Театр и дети», «Цветные ладошки»

В дополнительном образовании задействовано 100 % воспитанников детского сада.

Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2019 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

В период с 10.02.2020 по 21.02.2020 г.г. был проведен социологический опрос родителей по выявлению степени удовлетворенности качеством дошкольного образования. В опросе приняло участие 50 (77%) родителей. Получены следующие результаты:

– доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, – 93%

– доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, – 100%

– доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, – 100 %

– доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, – 100%

– доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым – 100%

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

VII. Оценка материально-технической базы

В Детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В Детском саду оборудованы помещения:

– групповые помещения – 2;

– методический кабинет – 1;

– музыкально-физкультурный зал – 1;

– пищеблок – 1;

– прачечная – 1;

– логопедический кабинет – 1;

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

Материально-техническое состояние детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 31.12.2019.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	68 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	47 человека
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	21 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим	0 человек

	сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	24 человека
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	44 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	0 человек / 0 %
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	47 человека / 69%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек / 0 %
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек / 0 %
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человека / 0 %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек / 0 %
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 Человек / 0%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек / 0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	10.6
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	3 человека
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	0 человек / 0%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) педагог-психолог	0 человек / 0%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	3 человека / 100%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) воспитатель	2 человека / 66.6%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	2 человека / 66.6%
1.8.1	Высшая	1 человек / 33.3%
1.8.2	Первая	1 человека / 33.3%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек / %
1.9.1	До 5 лет	1 человек / 33.3%
1.9.2	Свыше 30 лет	1 человек / 33.3%

1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек 0%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человека 0 33.3%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	5 человека 100 %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	5 человека 100 %
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1 человек / 22.6 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2.8 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	72 кв.м
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала (музыкально-физкультурный)	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Анализ показателей указывает на то, что детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

Детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

**Отчет о результатах самообследования
Структурное подразделение МАОУ Петелинская СОШ
Коктюльский детский сад «Березка»
за 2019 год**

**Аналитическая часть
Общие сведения об образовательной организации**

Наименование образовательной организации	Структурное подразделение МАОУ Петелинская СОШ Коктюльский детский сад «Березка»
Директор МАОУ «Петелинская СОШ»	Вахрушева Наталья Юрьевна

Директор филиала МАОУ «Петелинская СОШ» «Коктюльская СОШ»	Зянтерекова Светлана Викторовна
Адрес организации	627046, Россия, Тюменская обл, Ялуторовский р-н, с Коктюль, ул Школьная, д.1
Телефон, факс	(34535)96-123
Адрес электронной почты	koktul_dsad@inbox.ru
Учредитель	Муниципальное образование <i>Функции и полномочия учредителя от имени Ялуторовского района</i> осуществляет Администрация Ялуторовского района
Лицензия	№176 от 24.08.2016 серия 72 Л 01 №0001813 Приложение №5 серия 72 П 01 №0003239

Филиал муниципального автономного образовательного учреждения «Петелинская средняя общеобразовательная школа» Коктюльский детский сад «Березка» (далее – Детский сад) расположено в жилом районе поселения вдали от производящих предприятий и торговых мест. Здание Детского сада построено по типовому проекту. **Проектная наполняемость** на 50 мест.

Общая площадь здания 453 кв. м, из них **площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса**, 270 кв. м.

Цель деятельности Детского сада – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности Детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы Детского сада: рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу.

Длительность пребывания детей в группах: 9 часов.

Режим работы групп: с 07:30 до 16:30.

Система управления организации

Управление Детским садом осуществляется в соответствии с действующим законодательством и устава муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Петелинская средняя общеобразовательная школа» и строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: управляющий совет, общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является руководитель – директор.

Органы управления деятельностью образовательной организации

Наименование органа	Функции
Директор	Общее руководство деятельностью структурного подразделения осуществляет руководитель ОО. Руководитель ОО: <ul style="list-style-type: none"> ✓ утверждает организационную структуру и штатное расписание структурного подразделения; ✓ устанавливает размер, нормы и порядок наделения структурного подразделения материальными средствами.

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ организует и направляет деятельность; ✓ руководит организационно-техническим обеспечением работы; ✓ несет персональную ответственность за невыполнение возложенных на него задач, в том числе за: <ul style="list-style-type: none"> ✓ нецелевое использование средств бюджета; ✓ принятие обязательств сверх выделенных лимитов бюджетных обязательств; ✓ другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации; ✓ утверждает локальные нормативные акты структурного подразделения, издает приказы, обязательные для всех работников, не противоречащие локальным нормативным актам ОО; ✓ применяет меры поощрения, меры дисциплинарной и иной ответственности работникам структурного подразделения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ОО, настоящим Положением, приказами и распоряжениями ОО, иными внутренними документами ОО; ✓ обеспечивает проведение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации; ✓ разрабатывает и осуществляет меры по обеспечению пожарной безопасности; ✓ осуществляет непосредственное руководство системой обеспечения пожарной безопасности на территории структурного подразделения и несет персональную ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами в области пожарной безопасности.
Управляющий совет	<p>Управляющий совет осуществляет следующие функции:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Вносит на рассмотрение общему собранию работников организации предложения по изменению и (или) дополнению устава организации в части определения структуры, порядка формирования органов управления организации, их компетенции и порядка организации деятельности; ✓ Вносит на рассмотрение директору организации предложения по изменению и (или) дополнению локальных нормативных актов организации в части

	<p>определения: системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения; режима занятий, обучающихся; порядка предоставления платных образовательных и иных услуг (на договорной основе); порядка регламентации и оформления отношений организации и обучающихся и (или) их родителей (законных представителей); прав и обязанностей участников образовательного процесса.</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Согласовывает по представлению руководителя организации: <ul style="list-style-type: none"> изменение компонента организации государственного образовательного стандарта общего образования, образовательных программ, учебного плана; изменение и (или) дополнение перечня платных образовательных и иных услуг, оказываемых организацией; изменение и (или) дополнение правил внутреннего распорядка организации; ✓ Вносит директору организации предложения в части: <ul style="list-style-type: none"> материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений организации; направлений расходования средств, привлекаемых организацией из внебюджетных источников; выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе; создания в организации необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся; ✓ Принимает решение о введении (отмене) единой формы одежды для обучающихся в период занятий; ✓ Распределяет по представлению директора организации стимулирующую часть фонда оплаты труда работникам организации в соответствии с локальными нормативными актами и (или) коллективным договором; ✓ Рассматривает вопросы текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, состояния здоровья и воспитания обучающихся; ✓ Согласовывает сдачу в аренду, предоставление в безвозмездное пользование организации закрепленных за ним объектов собственности; ✓ Заслушивает отчеты директора организации по итогам учебного и финансового года. ✓ Участвует в подготовке и согласует ежегодный публичный доклад организации, который представляется Учредителю и общественности.
Педагогический совет	Основными задачами Педагогического совета являются:

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ рассмотрение вопросов организации учебно-воспитательного процесса в организации; ✓ изучение и распространение передового педагогического опыта; ✓ определение стратегии и тактики развития организации; ✓ рассмотрение вопросов, связанных с поведением и обучением обучающихся. <p>Основными функциями Педагогического совета являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ рассмотрение и обсуждение концепции развития организации; ✓ рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы организации, при необходимости - плана развития и укрепления учебной и материально - технической базы организации; ✓ рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического обеспечения образовательного процесса; ✓ рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы организации, состояния дисциплины обучающихся, заслушивание отчетов работы педагогов, руководителей методических объединений и других работников организации; ✓ рассмотрение состояния и итогов методической работы организации, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения; ✓ заслушивание и обсуждение опыта работы педагогов в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий; ✓ рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью структурных подразделений организации, а также вопросов состояния охраны труда в организации; ✓ рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников организации, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работе в организации; внесение предложений о поощрении педагогических работников организации; ✓ рассмотрение вопросов и материалов самообследования организации при подготовке его к лицензированию и государственной аккредитации; ✓ определение направления образовательной деятельности организации; ✓ отбор и утверждение образовательных программ для использования в образовательной деятельности организации; ✓ заслушивание отчетов директора организации о создании условий для реализации образовательных программ;
--	--

Общее собрание работников	<p>К компетенции общего собрания работников организации относится:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ разработка и принятие новой редакции устава организации, изменений и дополнений к нему; ✓ рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками организации, администрацией организации, а также, положений коллективного трудового договора между организацией и работниками; ✓ рассмотрение спорных или конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками организации; ✓ рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников организации; ✓ представление педагогических и других работников к различным видам поощрения; ✓ заслушивание отчета председателя профсоюзного комитета организации о работе, проделанной профсоюзным комитетом организации в течение учебного года; ✓ рассмотрение и принятие коллективного договора; ✓ образование комиссии по трудовым спорам в организации; ✓ утверждение требований, выдвинутых работниками и (или) представительным органом работников организации при проведении забастовки; ✓ принятие решения об участии работников организации в забастовке, объявленной профессиональным союзом (объединением профессиональных союзов); ✓ осуществление иной деятельности, предусмотренной Федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Тюменской области, муниципальными правовыми актами Ялуторовского муниципального района и уставом.
---------------------------	---

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Детского сада.

Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Образовательная деятельность осуществляется по основной общеобразовательной программы дошкольного образования Петелинского округа, составленной на основе примерной основной образовательной программы дошкольного образования «Мозаика»

под редакцией В.Ю. Белькович, Н.В. Гребенкиной, И.А. Кильдышевой (М.: ООО «Русское слово - учебник», 2014. -464 с. ФГОС ДО, Программно-методический комплекс) с учетом санитарно-эпидемиологических правил и норм, с учетом недельной нагрузки.

В учреждении функционирует 2 группы комбинированной направленности.

Детский сад посещают 83 воспитанника в возрасте от 2 до 7 лет.

Из них: **группа полного дня** – 37 детей, **КМП** – 46 ребенка (по состоянию на 31.12.2019)

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики.

Формы проведения диагностики: наблюдения, итоговые занятия, игровая деятельность, образовательное общение.

Разработаны диагностические карты освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования (ООПДО) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ показателей развития детей в соответствии с возрастом.

Так, результаты качества освоения ООП Детского сада на конец 2019 года выглядят следующим образом:

Уровень развития целевых ориентиров детского развития	Не сформированы	Стадия формирования	Сформированы	Итого
	%	%	%	% воспитанников в пределах нормы
Качество освоения образовательных областей	8 %	54%	21%	78%

Социальная характеристика семей воспитанников Коктюльского д\с «Березка (полного дня)

Всего детей: 37

из них девочек: 19 / 51%

мальчиков: 18 /49%

Всего семей: 37

в них родителей: 54

Количество семей:

~ с 1 ребенком: 7 /19%

~ с 2 детьми: 7/ 19%

~ с 3 детьми: 15/ 40%

~ более 3 детей: 8 /22%

По составу:

~ Полные: 17/ 46%

~ Неполные: 20/ 54%

Категория семей:

~ Многодетные: 15/ 40 %

~ Малоимущие: 21 /57 %

~ Социально-неблагополучные: 0 \0%

~ Опекунские: 1 /3%

Уровень обеспеченности:

~ Высокий: 4 /11%

~ Средний: 27 / 73%

~ Низкий: 6 / 16%

Жильё:

~ Своё: 37 /100%

~ Съёмное: 0 /0%

из них:

~ Благоустроенное: 2 /5%

~ Неблагоустроенное/полублагоустроенное: 35 /95%

Образовательный уровень:

~ Высшее педагогическое: 0 /0%

~ Высшее непедагогическое: 0/0%

~ Средне-профессиональное:13 /35%

~ Среднее: 18/49%

~ Неполное среднее: 6 / 16%

По роду деятельности:

~ В здравоохранении: 1 /3%

~ В образовании: 1 /3%

~ В сфере торговли и частного предпринимательства: 2/5%

~ В сфере промышленности: 4 / 11%

~ В сфере строительства: 0 /0%

~ Другое: 29 /78%

Семей, где работают:

~ Оба родителя: 15 /40%

~ Один родитель: 14 /39%

~ Безработные: 8 /21%

Возрастной ценз родителей:

~ До 20 лет: 0/0%

~ От 21 года до 35 лет: 21/57%

~ От 36 лет до 50 лет: 16 /43%

~ Старше 50 лет: 0/0%

Национальный состав:

Русские: 21/57%

Татары: 15/ 40%

Армяне: 1 / 3%

Башкиры: 0/0%

Казахи: 0/ 0%

Украинцы: 0

Азербайджане: 0

Дополнительное образование

В 2019 году в Детском саду работали кружки по направлениям:

Художественно-эстетическое развитие: «Цветные ладошки»

Речевое развитие «Говоруши»

В дополнительном образовании задействовано 37/100% воспитанников Детского сада.

Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2019 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

В период с 10.02.2020 по 21.02.2020 г.г. был проведен социологический опрос родителей по выявлению степени удовлетворенности качеством дошкольного образования. В опросе приняло участие 27 (50%) родителей. Получены следующие результаты:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, – 80%
- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, – 82%
- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, – 70 %
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, –70%
- доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым – 78%

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

Оценка материально-технической базы

В Детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В Детском саду оборудованы помещения:

- групповые помещения – 2;
- кабинет логопеда – 1;
- методический кабинет – 1;
- пищеблок – 1;
- прачечная – 1;
- медицинский кабинет – 1;

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 31.12.2019.

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	83 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	

		37 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	46 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	25 Человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	58 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	83 человек /100 %
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	37 человек / 44 %
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек / 0 %
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек / 0 %
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	3 человека / 3%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	1 человек /0,8 %
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	2 человек / 2%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек / 0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	21
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	2 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	0 человек / 0%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	0 Человек / 0 %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	2 человек / 100%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	2 Человек / 100%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	1 человек / 50 %
1.8.1	Высшая	0 человек /0%
1.8.2	Первая	1 человек / 50%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	2 человек / 100%
1.9.1	До 5 лет	0 Человек / 0 %

1.9.2	Свыше 30 лет	0 человек/ 0%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 Человек /0 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 Человек /50 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	4 Человек / 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	4 человек/100 %
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1 человек / 41 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	8,3 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	11,3 кв.м
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Анализ показателей указывает на то, что Детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

Детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

**Отчет о результатах самообследования
Структурное подразделение МАОУ Петелинская СОШ
Криволукский Детский сад «Буратино»
за 2019 год**

**Аналитическая часть
Общие сведения об образовательной организации**

Наименование образовательной организации	Структурное подразделение МАОУ Петелинская СОШ Криволукский Детский сад «Буратино»
Директор МАОУ «Петелинская СОШ»	Вахрушева Наталья Юрьевна
Директор филиала МАОУ «Петелинская СОШ» «Хохловская СОШ»	Бычкова Светлана Петровна
Адрес организации	627047, Россия, Тюменская обл, Ялуторовский р-н, д.Криволукская ул. Свободы, 43
Телефон, факс	8(34535) 47-1-96
Адрес электронной почты	detskiysad72@mail.ru
Учредитель	Муниципальное образование <i>Функции и полномочия учредителя от имени Ялуторовского района</i> осуществляет Администрация Ялуторовского района
Лицензия	№176 от 24.08.2016 серия 72 Л 01 №0001813 Приложение №9 серия 72 П 01 №0003243

Структурное подразделение муниципального автономного образовательного учреждения «Петелинская средняя общеобразовательная школа» Криволукский детский сад «Буратино» (далее – Детский сад) расположено в жилом районе поселения вдали от производящих предприятий и торговых мест. Здание Детского сада построено по типовому проекту. **Проектная наполняемость** на 30 мест.

Общая площадь здания 274 кв. м, из них **площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса**, 159 кв. м.

Цель деятельности Детского сада – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности Детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы Детского сада: рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу.

Длительность пребывания детей в группах: 9 часов.

Режим работы групп: с 07:30 до 16:30.

Система управления организации

Управление Детским садом осуществляется в соответствии с действующим законодательством и устава муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Петелинская средняя общеобразовательная школа» и строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: управляющий совет, общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является руководитель – директор.

Органы управления деятельностью образовательной организации

Наименование органа	Функции
Директор	Общее руководство деятельностью структурного подразделения осуществляет руководитель ОО. Руководитель ОО: <ul style="list-style-type: none">✓ утверждает организационную структуру и штатное расписание структурного подразделения;✓ устанавливает размер, нормы и порядок надления структурного подразделения материальными средствами.✓ организует и направляет деятельность;✓ руководит организационно-техническим обеспечением работы;✓ несет персональную ответственность за невыполнение возложенных на него задач, в том числе за:<ul style="list-style-type: none">✓ нецелевое использование средств бюджета;✓ принятие обязательств сверх выделенных лимитов бюджетных обязательств;✓ другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации;✓ утверждает локальные нормативные акты структурного подразделения, издает приказы, обязательные для всех работников, не противоречащие локальным нормативным актам ОО;✓ применяет меры поощрения, меры дисциплинарной и иной ответственности

	<p>работникам структурного подразделения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ОО, настоящим Положением, приказами и распоряжениями ОО, иными внутренними документами ОО;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ обеспечивает проведение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации; ✓ разрабатывает и осуществляет меры по обеспечению пожарной безопасности; ✓ осуществляет непосредственное руководство системой обеспечения пожарной безопасности на территории структурного подразделения и несет персональную ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами в области пожарной безопасности.
Управляющий совет	<p>Управляющий совет осуществляет следующие функции:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Вносит на рассмотрение общему собранию работников организации предложения по изменению и (или) дополнению устава организации в части определения структуры, порядка формирования органов управления организации, их компетенции и порядка организации деятельности; ✓ Вносит на рассмотрение директору организации предложения по изменению и (или) дополнению локальных нормативных актов организации в части определения: <ul style="list-style-type: none"> системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения; режима занятий, обучающихся; порядка предоставления платных образовательных и иных услуг (на договорной основе); порядка регламентации и оформления отношений организации и обучающихся и (или) их родителей (законных представителей); прав и обязанностей участников образовательного процесса. ✓ Согласовывает по представлению руководителя организации: <ul style="list-style-type: none"> изменение компонента организации государственного образовательного стандарта общего образования, образовательных программ, учебного плана; изменение и (или) дополнение перечня платных образовательных и иных услуг, оказываемых организацией; изменение и (или) дополнение правил внутреннего распорядка организации; ✓ Вносит директору организации предложения в части:

	<p>материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений организации;</p> <p>направлений расходования средств, привлекаемых организацией из внебюджетных источников;</p> <p>выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;</p> <p>создания в организации необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Принимает решение о введении (отмене) единой формы одежды для обучающихся в период занятий; ✓ Распределяет по представлению директора организации стимулирующую часть фонда оплаты труда работникам организации в соответствии с локальными нормативными актами и (или) коллективным договором; ✓ Рассматривает вопросы текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, состояния здоровья и воспитания обучающихся; ✓ Согласовывает сдачу в аренду, предоставление в безвозмездное пользование организации закрепленных за ним объектов собственности; ✓ Заслушивает отчеты директора организации по итогам учебного и финансового года. ✓ Участвует в подготовке и согласует ежегодный публичный доклад организации, который представляется Учредителю и общественности.
Педагогический совет	<p>Основными <u>задачами</u> Педагогического совета являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ рассмотрение вопросов организации учебно-воспитательного процесса в организации; ✓ изучение и распространение передового педагогического опыта; ✓ определение стратегии и тактики развития организации; ✓ рассмотрение вопросов, связанных с поведением и обучением обучающихся. <p>Основными <u>функциями</u> Педагогического совета являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ рассмотрение и обсуждение концепции развития организации; ✓ рассмотрение и обсуждение планов учебно-воспитательной и методической работы организации, при необходимости - плана развития и укрепления учебной и материально - технической базы организации; ✓ рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, в том числе учебно-программного, учебно-методического обеспечения образовательного процесса; ✓ рассмотрение состояния и итогов воспитательной работы организации, состояния дисциплины обучающихся,

	<p>заслушивание отчетов работы педагогов, руководителей методических объединений и других работников организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ рассмотрение состояния и итогов методической работы организации, совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения; ✓ заслушивание и обсуждение опыта работы педагогов в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий; ✓ рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с деятельностью структурных подразделений организации, а также вопросов состояния охраны труда в организации; ✓ рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников организации, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работе в организации; внесение предложений о поощрении педагогических работников организации; ✓ рассмотрение вопросов и материалов самообследования организации при подготовке его к лицензированию и государственной аккредитации; ✓ определение направления образовательной деятельности организации; ✓ отбор и утверждение образовательных программ для использования в образовательной деятельности организации; ✓ заслушивание отчетов директора организации о создании условий для реализации образовательных программ;
<p>Общее собрание работников</p>	<p>К компетенции общего собрания работников организации относится:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ разработка и принятие новой редакции устава организации, изменений и дополнений к нему; ✓ рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками организации, администрацией организации, а также, положений коллективного трудового договора между организацией и работниками; ✓ рассмотрение спорных или конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками организации; ✓ рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников организации; ✓ представление педагогических и других работников к различным видам поощрения; ✓ заслушивание отчета председателя профсоюзного комитета организации о работе, проделанной

	<p>профсоюзным комитетом организации в течение учебного года;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ рассмотрение и принятие коллективного договора; ✓ образование комиссии по трудовым спорам в организации; ✓ утверждение требований, выдвинутых работниками и (или) представительным органом работников организации при проведении забастовки; ✓ принятие решения об участии работников организации в забастовке, объявленной профессиональным союзом (объединением профессиональных союзов); ✓ осуществление иной деятельности, предусмотренной Федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Тюменской области, муниципальными правовыми актами Ялуторовского муниципального района и уставом.
--	--

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Детского сада.

Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Образовательная деятельность осуществляется по основной общеобразовательной программы дошкольного образования Петелинского округа, составленной на основе примерной основной образовательной программы дошкольного образования «Мозаика» под редакцией В.Ю. Белькович, Н.В. Гребенкиной, И.А. Кильдышевой (М.: ООО «Русское слово - учебник», 2014. -464 с. ФГОС ДО, Программно-методический комплекс) с учетом санитарно-эпидемиологических правил и норм, с учетом недельной нагрузки.

В учреждении функционирует 1 разновозрастная группа общеразвивающей направленности.

Детский сад посещают 35 воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет.

Из них: **группа полного дня** – 24 детей, **КМП** – 11детей (по состоянию на 31.12.2019)

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики.

Формы проведения диагностики: наблюдения, итоговые занятия, игровая деятельность, образовательное общение.

Разработаны диагностические карты освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования (ООПДО) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ показателей развития детей в соответствии с возрастом.

Так, результаты качества освоения ООП Детского сада на конец 2019 года выглядят следующим образом:

Уровень развития целевых ориентиров детского развития	Не сформированы	Стадия формирования	Сформированы	Итого
	%	%	%	% воспитанников в пределе нормы
Качество освоения образовательных областей	15%	40%	45%	85%

Воспитательная работа

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2019 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Социальная характеристика семей воспитанников

Всего детей: 24

из них девочек:11 --46%

мальчиков:13-54%

Всего семей: 18

в них родителей:34

Количество семей:

~ с 1 ребенком: 2-11%

~ с 2 детьми:8-44%

~ с 3 детьми:6-34%

~ более 3 детей: 2-11%

По составу:

~ Полные: 16-89%

~ Неполные:2-11%

Категория семей:

~ Многодетные:8-65%

~ Малоимущие:

~ Социально-неблагополучные:1-5%

~ Опекунские:

Уровень обеспеченности:

~ Высокий:

~ Средний:17-95%

~ Низкий:1-5%

Жильё:

~ Своё:13-65%

~ Съёмное:7-35%

из них:

~ Благоустроенное: 7-35%

~ Неблагоустроенное/полублагоустроенное:13-65%

Образовательный уровень:

~ Высшее педагогическое:3-8,5%

~ Высшее непедагогическое:2-5,5%

~ Средне-профессиональное:26-70%

~ Среднее:6-16%

~ Неполное среднее:0

По роду деятельности:

~ В здравоохранении:1-4%

~ В образовании:2-8%

~ В сфере торговли и частного предпринимательства:0

~ В сфере промышленности0

~ В сфере строительства:0

~ Другое:21-88%

Семей, где работают:

~ Оба родителя:8-44%

~ Один родитель:8-44%

~ Безработные:2-12%

Возрастной ценз родителей:

~ До 20 лет:0

~ От 21 года до 35 лет:15-40,5%

~ От 36 лет до 50 лет:22-59,5%

~ Старше 50 лет:

Национальный состав:

Русские:35 -94,5%

Татары:1-5,5%

Армяне:

Башкиры:

Казахи:

Украинцы:

Азербайджане:

Другое:

Дополнительное образование

В 2019 году в Детском саду работал кружок по направлению:

Речевое развитие «Говоруши»

В дополнительном образовании задействовано 100% воспитанников Детского сада.

Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2019 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

В период с 10.02.2020 по 21.02.2020 г.г. был проведен социологический опрос родителей по выявлению степени удовлетворенности качеством дошкольного образования. В опросе приняло участие 19 (50%) родителей. Получены следующие результаты:

– доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, – 93%

– доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, – 100%

– доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, – 70 %

– доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, – 95%

– доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым – 100%

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

Оценка материально-технической базы

В Детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В Детском саду оборудованы помещения:

- групповые помещения – 1;
- методический кабинет – 1;
- физкультурный зал – 1;
- пищеблок – 1;
- прачечная – 1;

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 31.12.2019.

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	35 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	24 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	11 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	8 человека
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	28 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	24 человек / 100 %
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	24 человек / 100 %
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек / 0 %
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек / 0 %
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человека / 0 %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек / %
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	Человек / %
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек / 0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной	10 дней

	образовательной организации по болезни на одного воспитанника	
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	2 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	0 человек / 0%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	0 Человек / 0%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	0 человек / 0%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	2 Человек / 100%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	1 человек / 50%
1.8.1	Высшая	1 человек / 50 %
1.8.2	Первая	0 человек / 0%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек / %
1.9.1	До 5 лет	0 Человек / 0 %
1.9.2	Свыше 30 лет	2 человек / 100%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 Человек / 0 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 Человек / 50 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2 Человек / 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2 человек / 100 %
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1 человек / 17 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет

1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,7 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	79 кв.м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Анализ показателей указывает на то, что Детский сад имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

Детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.